

# PREVÁZDKOVÝ PORIADOK POHREBISKA

## Moravský Svätý Ján

### I.

#### Predmet úpravy

1. Tento prevádzkový poriadok pohrebiska obce Moravský Svätý Ján ( ďalej len prevádzkový poriadok) riadi všetky činnosti na pohrebisku, upravuje rozsah služieb poskytovaných na pohrebisku a v Dome smútku, povinnosti Obce, prevádzkovateľa pohrebiska a prevádzkovateľa Domu smútku a cenník služieb.

### II.

#### Prevádzkovateľ pohrebiska

1. Spoločnosť ALLKOV s.r.o. – Pohrebná Služba OSLEJ
2. Identifikačné údaje prevádzkovateľa pohrebiska:
  - Prevádzkovateľ pohrebiska : Pohrebná Služba OSLEJ
  - Štatutárny zástupca : Dominik Oslej
  - Sídlo spoločnosti : arm.gen.L.Svobodu 2607/14 , 901 01 Malacky
  - Prevádzka spoločnosti : Cesta Mládeže 5889/16B, 901 01 Malacky
  - IČO : 5009 7075
  - DIČ : 2120178346
  - Telefonický kontakt : 0911 911 494

### III.

#### Rozsah služieb poskytovaných na pohrebisku

1. Obec zabezpečuje na pohrebisku vo vlastnej réžii a v rozsahu:
  - a) Nájom hrobového miesta,
  - b) Správu pohrebiska,
  - c) Vedenie evidencie súvisiacej s prevádzkovaním pohrebiska
  - d) Údržbu komunikácií a zelene na pohrebisku
  - e) Zverejňovanie informácií na pohrebiskách na mieste obvyklom
2. Prevádzkovateľ pohrebiska zabezpečuje na pohrebisku vo vlastnej réžii:
  - a) Výkop a zásyp hrobu
  - b) Exhumáciu
  - c) Správu domu smútku a márnice
3. Prevádzkovanie pohrebiska zahŕňa najmä:
  - a) Výkopové práce

- b) Pochovanie ľudských ostatkov, alebo pozostatkov, vrátane ukladania urien do hrobu, alebo hrobky
  - c) Vykonanie exhumácie
  - d) Zabezpečovanie správy pohrebiska na základe získanej odbornej spôsobilosti na prevádzkovanie pohrebiska
  - e) Zverejňovanie informácií na pohrebisku na mieste obvyklom
4. Činnosti uvedené v čl. III. ods. 3 písm. a),c),d) a e) zabezpečuje prevádzkovateľ pohrebiska, činnosti v čl. III. Ods. 3 písm. b) vykonáva prevádzkovateľ pohrebiska, prípadne i iné pohrebné služby, ktoré majú oprávnenie na výkon týchto služieb.

#### **IV.**

##### **Povinnosti Obce**

1. Obec zaisťuje údržbu pohrebiska, najmä sa stará o ich vonkajší vzhľad, spoločné a historické hroby ak nemajú udržiavateľa, neprepožičané miesta na pohrebisku, údržbu zelene, čistotu, úpravu komunikácií, údržbu oplotenia, o hygienické a ostatné účelové zariadenia, technickú vybavenosť na pohrebisku a uzatvára zmluvy o nájme hrobového miesta.
2. Obec je povinná písomne informovať nájomcu o :
  - a) Skutočnosti, že uplynie lehota, za ktorú bolo nájomné zaplatené
  - b) Dátume, ku ktorému sa má pohrebisko zrušiť, ak mu je známa jeho adresa, súčasne túto informáciu zverejniť na mieste obvyklom na pohrebisku
  - c) Ak zistí, že ľudské nie sú ani po uplynutí ustanovenej tlecej dobe zotleté, tleciu dobu primerane predĺžiť a na tento účel si vyžiadať posudok úradu a na základe tohto posudku upraviť prevádzkový poriadok pohrebiska
  - d) Písomne informuje nájomcu hrobového miesta o skutočnosti, že uplynie lehota, za ktorú bolo nájomné zaplatené a informáciu doručí najmenej 3 mesiace pred uplynutím lehoty, za ktorú bolo nájomné zaplatené. Ak mu nie je známa adresa alebo sídlo nájomcu uverejní túto informáciu na úradnej tabuli pohrebiska
  - e) Výpovedi nájomnej zmluvy o nájme hrobového miesta, kedy nájomca ani po upozornení nezaplatil nájomné za užívanie hrobového miesta. Ak Obec Sekule vypovedal nájomnú zmluvu z uvedeného dôvodu a nájomca je známy, výpovedná lehota uplynie do jedného roka odo dňa doručenia výpovede. Obec Sekule vyzve nájomcu aby si najneskôr do tejto lehoty odstránil z hrobového miesta príslušenstvo hrobu.

#### **V.**

##### **Povinnosti prevádzkovateľa pohrebiska**

1. Pohrebná služba OSLEJ ako prevádzkovateľ pohrebiska je povinný:
  - a) Vykonať výkopové práce, pochovávanie alebo exhumáciu v súlade so zákonom o pohrebníctve
  - b) Prevádzkovať pohrebisko v súlade so schváleným prevádzkovým poriadkom pohrebiska
  - c) Umožniť prítomnosť obstarávateľa pohrebu a blízkych osôb pri konečnom uzavretí rakvy pred pochovaním
  - d) Zdržať sa styku s pozostalými necitlivého správania a pri smútočných obradoch, umožniť účasť cirkvi a iných osôb v súlade s prejavenu vôľou obstarávateľa pohrebu
2. Povinnosti pohrebných služieb upravuje zákon o pohrebníctve

## VI.

### Povinnosti nájomcu pri údržbe hrobového miesta

1. Hrobové miesto sa prenájma písomnou zmluvou o nájme hrobového miesta (ďalej len zmluva), ktorú uzatvára žiadateľ – nájomca s obcou Moravský Svätý Ján. Uzatvorením zmluvy nájomca nenadobúda vlastnícke právo k tomuto miestu. Vlastníctvo nájomcu môže byť len príslušenstvo hrobu, ak ho nájomca vybudoval na vlastné náklady. Nájomca nie je oprávnený dať hrobové miesto do prenájmu.
2. Uzatvorením zmluvy a zaplatením nájomného, prípadne zaplatením služieb spojených s nájmom, vzniká nájomcovi právo zriadiť na prenajatom mieste hrob, uložiť do hrobu telo mŕtveho alebo jeho spolpolnené ostatky, a upraviť hrobové miesto a označiť ho spôsobom na pohrebisku obvyklým tak, aby nebola narušená pietna povaha a estetický vzhľad pohrebiska.
3. Nájomca a ostatné osoby sú povinné udržiavať vzhľad hrobu tak, aby nepôsobili esteticky rušivo vo vzťahu k prostrediu pohrebiska alebo okolitým hrobom. Rovnako majú povinnosť venovať túto starostlivosť bezprostredne okoliu prenajatého hrobového miesta.
4. Hrobové miesto musí byť najmä pokosené, zbavené buriny, očistené od rôznych nánosov a pomníky musia byť osadené tak, aby neohrozovali iných návštevníkov alebo okolité hrobové miesta. Znehodnotenú kvetinovú dary, odpad z vyhoretých sviečok a ďalšie predmety, ktoré narúšajú estetický vzhľad pohrebiska je potrebné z hrobového miesta odstrániť.
5. Nájomca je povinný zriadiť alebo zrekonštruovať stavbu na hrobovom mieste na vlastné náklady len s predchádzajúcim súhlasom obce Moravský Svätý Ján. Pri stavebných úpravách a výkopových prácach je nájomca povinný si vyžiadať na obecnom úrade povolenie na práce s uvedením dodávateľa prác a charakteru práce. Obec Moravský Svätý Ján vydá povolenie. Osoby, ktoré na pohrebisku vykonávajú práce pre nájomcu, sú povinné riadiť sa pokynmi správcu pohrebiska.
6. Pri vyhotovovaní stavby alebo pri jej úprave musí nájomca dodržiavať zásady správcu najmä pokiaľ ide o tvar a rozmery hrobového miesta.
7. Hrob na ukladanie ľudských pozostatkov musí spĺňať tieto požiadavky:
  - a) Hĺbka pre dospelú osobu a dieťa staršie ako 10 rokov musí byť najmenej 1,6 m, pre dieťa mladšie ako 10 rokov najmenej 1,2 m, prehĺbený hrob musí mať hĺbku aspoň 2,2 m,
  - b) Dno musí ležať najmenej 0,5 m nad hladinou podzemnej vody
  - c) Bočné vzdialenosti medzi jednotlivými hrobmi musia byť najmenej 0,3 m
  - d) Rakva s ľudskými pozostatkami musí byť po uložení do hrobu zasypaná skyprenou zeminou vo výške 1,2 m
8. Rozmery hrobového miesta:
  - Urna – 1,00 x 1,00 m
  - Jednohrob – 1,00 x 2,40 m
  - Dvojhrob – 1,80 x 2,40 m
  - Detský hrob – 0,60 x 1,00 m
9. Plošná výmera hrobu obsahuje plochu na vybudovanie obrubníka a pomníka
10. Vysádzať stromy a kry a umiestňovať lavičky možno len na základe písomného súhlasu obce Moravský Svätý Ján. Obec Moravský Svätý Ján ich môže odstrániť, ak narúšajú prevádzku pohrebiska alebo starostlivosť o hrobové miesto.

11. Na každé prepožičané miesto vytýči správca hranice. Porušovanie hraníc sa posudzuje ako priestupok.

## VII.

### **Povinnosti návštevníkov pohrebiska**

1. Návštevníci pohrebiska a osoby, ktoré tam vykonávajú práce, sú povinní dodržiavať tento prevádzkový poriadok a pokyny obce Moravský Svätý Ján a správcu pohrebiska. Sú povinní správať sa spôsobom zodpovedajúcim piete miesta. Na pohrebisku nie je dovolené najmä robiť hluk, požívať alkoholické nápoje a iné návykové látky, vstupovať už po ich vplyvom, odkladať odpady a iné veci mimo miest na to určených, vodiť alebo vpúšťať psov a iné zvieratá. V celom objekte sa zakazuje jazda na bicykli a iných podobných prostriedkoch (korčule, kolobežka, skateboard a pod.)
2. Zástupcovia Obecného úradu Moravský Svätý Ján a správca pohrebiska je oprávnený vykázat z pohrebiska osoby, ktoré ponúkajú tovary a služby na pohrebisku tak, že obťažujú svojim správaním návštevníkov pohrebiska.
3. Motorové a iné vozidla s výnimkou invalidných vozíkov môžu na pohrebisko vchádzať a zdržovať sa tam len so súhlasom Obce Moravský Svätý Ján, alebo správcom pohrebiska. V záujme ochrany vecí patriacich nájomcom a návštevníkom, sú vodiči vozidiel povinní pri vjazde a výjazde z pohrebiska umožniť zástupcom obecného úradu Moravský Svätý Ján a správcovi kontrolu úložných priestorov vozidla.
4. Na pohrebisku a jeho jednotlivých častiach nie je možné bez dohody so správcom umiestňovať veľké predmety.
5. Ukladanie nádob, náradia a iných predmetov na zelené pásy a miesta okolo hrobov je zakázané.
6. Sviečky a kahance možno rozsvetovať tak, aby nevzniklo nebezpečenstvo požiaru. Každý návštevník je povinný dodržiavať predpisy v zmysle platných predpisov a požiarne predpisy zo zákona č.314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarimi. Na pohrebisku je zakázané páliť trávu a iný odpad.
7. Komunikácie na pohrebisku a uličky medzi hrobmi je zakázané obmedzovať ich priechodnosť.
8. Zakazuje sa umiestňovanie ponúk a reklám na miestach nie nato určených.
9. Užívanie domu smútku:
  - a) prevádzku Domu smútku zabezpečuje správca pohrebiska
  - b) Obradná miestnosť slúži výhradne na smútočné obrady a rozlúčky so zosnulými
  - c) Rakvy so zosnulými sa ukladajú do chladiacich boxov, ukladanie zosnulých mimo chladiacich boxov je zakázané, okrem obradnej miestnosti počas obradu a v čase určenom na rozlúčku so zosnulým pred obradom.

## VIII.

### **Spôsob ukladania ľudských pozostatkov a plán miest na pochovávanie**

1. Do hrobových miest sa pochovávajú ľudské pozostatky a ukladajú spoločné ľudské ostatky.

2. Pred uplynutím tlecej doby sa môžu do toho istého hrobu uložiť ďalšie ľudské pozostatky, ak je ich možné umiestniť nad úroveň naposledy pochovaných ľudských ostatkov a vrstva uľahnutej zeminy nad rakvou je najmenej 1 meter.
3. Do hrobu je možné uložiť aj urny so spoločnými ľudskými pozostatkami.
4. Do hrobky je možné uložiť aj viacero rakiev s ľudskými ostatkami, ak je v nej voľné miesto. Rakva uložená do hrobky musí byť zabezpečená pred únikom zápachu do okolia a musí byť vyrobená tak, aby chránila ľudské ostatky pred hlodavcami.

## **IX.**

### **Dĺžka tlecej doby a exhumácia ľudských pozostatkov**

1. Dĺžka tlecej doby na pohrebisku je 10 rokov od pochovania v hrobe.
2. Ak sa zistí, že ľudské ostatky nie sú po uplynutí tejto tlecej doby zotreté, tlecia doba sa primerane predĺži podľa výsledkov hydrogeologického prieskumu.
3. Pred uplynutím tlecej doby možno ľudské ostatky exhumovať na:
  - a) Príkaz sudcu alebo prokurátora
  - b) Príkaz orgánov činných v trestnom konaní
  - c) Žiadosť obstarávateľa pohrebu alebo blízkej osoby, ak obstarávateľ pohrebu už nežije, alebo na žiadosť obce, ak bola obstarávateľom pohrebu.
4. Táto žiadosť musí mať písomnú formu a musí obsahovať:
  - a) Vyjadrenie regionálneho úradu verejného zdravotníctva, ak ide o ľudské ostatky pred uplynutím tlecej doby.
  - b) Nájomnú zmluvu vydanú obcou Moravský Svätý Ján, ak budú ľudské ostatky uložené na inom pohrebisku
  - c) Identifikačné údaje prevádzkovateľa pohrebnej služby, ktorý ľudské ostatky prevezie
5. Náklady na exhumáciu uhradí ten, kto o ňu požiadal
6. Vykonávanie exhumácie zabezpečuje prevádzkovateľ pohrebiska, a je zodpovedný za dôstojné manipulovanie s ľudskými ostatkami

## **X.**

### **Spôsob vedenia evidencie pohrebiska**

1. Obecny úrad je povinný viesť evidenciu pohrebiska ktorá sa člení na:
  - a) Evidenciu hrobových miest
  - b) Evidenciu prevádzkovania pohrebiska
2. Evidencia hrobových miest obsahuje
  - a) Meno, priezvisko a dátum úmrtia osoby, ktorej ľudské ostatky sú uložené v hrobe
  - b) Dátum uloženia ľudských pozostatkov lebo ľudských ostatkov s uvedením hrobového miesta hĺbky pochovania
  - c) Záznam o nebezpečnej chorobe, ak mŕtvy, ktorého ľudské pozostatky sa uložili do hrobu alebo hrobky, bol nakazený nebezpečnou chorobou
  - d) Meno, priezvisko a adresu miesta trvalého pobytu, ak je nájomca fyzická osoba, názov obce, ak je nájomca obec
  - e) Dátum uzavretia zmluvy o nájme hrobového miesta a údaje o zmene nájomcu
  - f) Údaje o vypovedaní nájomnej zmluvy a dátumu jej skončenia

- g) Skutočnosť, či je hrob, hrobka alebo pohrebisko chránené ako národná kultúrna pamiatka alebo pamätihodnosť obce podľa osobitného predpisu alebo či ide o vojnový hrob
  - h) Údaje o pochovaní potrateného ľudského plodu alebo predčasne odňatého ľudského plodu
3. Evidencia prevádzkovania pohrebiska:
- a) Údaje o zákaze pochovávaní a dobe jeho trvania, ak sa taký zákaz vydal
  - b) Údaje o zrušení pohrebiska
4. Evidencia hrobových miest sa vedie elektronicky a graficky na Obecnom úrade v Moravskom Svätom Jáne.

## **XI.**

### **Spôsob nakladania s odpadmi podľa osobitného predpisu**

1. Nájomca hrobového miesta a návštevníci pohrebiska ukladajú odpad z hrobového miesta do zberných nádob na to určených na pohrebisku.
2. Na pohrebisku vznikajú tieto druhy odpadu:
  - a) odpad rastlinného pôvodu: suché kvety, pokosená tráva, lístie, odlomené suché konáre a pod.
  - tuhý odpad: obaly a tašky, kvetináče, kahance sklenené a plastové, stavebný odpad, kovový odpad a pod.
3. Obec Moravský Svätý Ján nakladá s odpadmi. Ktoré vznikajú v súvislosti s prevádzkou a údržbou pohrebiska nasledovným spôsobom:
  - a) Odpad rastlinného pôvodu je odvázaný na kompostovanie.
  - b) Tuhý odpad je priebežne sústreďovaný v kontajneroch a nádobách na to určených a priebežne odvázaný.
4. Odpad ktorý vznikol pri rušení alebo výmene náhrobných pomníkov je zakázané vyhadzovať do nádob na to určených a likvidáciu a odvoz si zabezpečuje nájomca na svoje náklady.

## **XII.**

### **Podmienky vstupu prevádzkovateľa pohrebnej služby na pohrebisko**

1. Prevádzkovateľ pohrebiska je povinný umožniť iným pohrebným službám vstup do Domu smútku a pohrebiska, podľa zákona o pohrebníctve, a umožniť vykonanie smútočného obradu v súlade s prevádzkovým poriadkom.
2. Prevádzkovateľ pohrebiska je zodpovedný za : výkop hrobu a jeho zasypanie.
3. Pohrebné služby sú povinné dodržiavať ustanovenia tohto prevádzkového poriadku, svoju činnosť vykonávať v zmysle platných zákonov, objednávať si u správcu pohrebiska výkopové práce, prípadne vykonať výkopové práce so súhlasom správcu pohrebiska a za jeho podmienok.
4. Obstarávateľ pohrebu, alebo prevádzkovateľ pohrebnej služby je povinný oznámiť prevádzkovateľovi pohrebiska čas a dátum smútočného obradu, najneskôr 24 hodín pred plánovaným smútočným obradom.

5. Prevádzkovateľ pohrebiska si vyhradzuje právo upraviť dátum a čas pohrebu v prípade už rezervovaného termínu (alebo iných odôvodnených skutočností)

### XIII.

#### Cenník služieb na pohrebisku

Cenník služieb tvorí prílohu prevádzkového poriadku.

### XIV.

#### Spoločné ustanovenia



1. Tento prevádzkový poriadok je záväzný pre Obec Moravský Svätý Ján, správcu pohrebiska, pre nájomcov hrobových miest, pre všetkých návštevníkov pohrebiska, pre osoby vykonávajúce údržbárske a kamenárske práce na pohrebisku, pre pohrebné služby aj pre účastníkov pohrebu.
2. Vo veciach, ktoré tento prevádzkový poriadok neupravuje, platia ustanovenia zákona č. 131/2010 Z.z. o pohrebníctve.
3. Dohľad nad dodržiavaním a kontrolou dodržiavania prevádzkového poriadku vykonávajú poslanci obecného zastupiteľstva, poverení zamestnanci obecného úradu, správca pohrebiska a Regionálny úrad verejného zdravotníctva v Senici.
4. Prevádzkový poriadok pohrebiska bol schválený obecným zastupiteľstvom Moravský Svätý Ján dňa 11.12.2024, uznesením č.38/2024.

Prevádzkovateľ pohrebiska:

ALLKOV s.r.o.  
arm.gen.L.Svobodu 2607/14  
90161 Malacky,  
IČO: 56097075

Konateľ – Dominik Oslej

Obec: 18-12-2024

starosta – Anton Emrich

Príloha č.1 k Prevádzkovému poriadku pohrebiska Obce Moravský Svätý Ján.

### Cenník služieb na pohrebisku

#### Vykopanie a zasypanie hrobu

hĺbka 160 cm : 150 € ,-

Prehĺbený 220 cm : 200€ ,-

Detský 120cm : 100€,-

Exhumácia : 450€ ,-

#### Nájomné za hrobové miesto (hrob, urna) na 10 rokov

Druh hrobového miesta	Cena v €
Jedno hrob	10,-
Dvoj hrob	20,-
Troj hrob	30,-
Urna	10,-